

St. Willibrordus EHBO Volendam  
Tjalk 8  
1132 GX Volendam

Jaarbericht 2019

## **INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

### **RAPPORT**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring	2
3	Algemeen	3

### **JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2019	5
2	Winst-en-verliesrekening over 2019	6
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
4	Toelichting op de balans per 31 december 2019	9
5	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2019	11

### **OVERIGE GEGEVENS**

1	Ondersteuning evenementen	13
2	Beginnerscursus	13
3	Huisvesting	13
4	Verbandposten	13
5	Website	13
6	Reanimatie- en AED-training voor niet-leden	13
7	Jeugd-EHBO seizoen 2018-2019	14

### **BIJLAGEN**

1	Overzicht vaste activa	
---	------------------------	--

# **RAPPORT**

Aan het bestuur en leden van  
St. Willibrordus EHBO Volendam  
Tjalk 8  
1132GX Volendam

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
2019.20324	Regina Kemper	2 mei 2020

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2019 met betrekking tot uw vereniging.

## **1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2019 van uw vereniging, waarin begrepen de balans met tellingen van € 56.504 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat na belastingen van € 619, samengesteld.

## **2 SAMENSTELLINGSVERKLARING**

### **Opdracht**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2019 van St. Willibrordus EHBO Volendam te Volendam samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de vereniging verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de vereniging. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

### **Werkzaamheden**

Wij hebben onze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, partieel controleren en het samenvatten van financiële gegevens. De aard en de omvang van deze werkzaamheden brengen met zich dat deze niet kunnen resulteren in volledige zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening.

### **Bevestiging**

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

R.G.M. Kemper-Schilder  
Penningmeester

## **St. Willibrordus EHBO Volendam te Volendam**

### **3 ALGEMEEN**

#### **3.1 Bestuur**

Samenstelling bestuur op 31 december 2019:

- Tom Veerman, voorzitter en lotus, Volendam
- Jeanette Kes-Veerman, secretaris, Volendam
- Willy Willemse, 2e secretaris, Volendam
- Jan Schokker, hoofd opleidingen en kaderinstructeur, Volendam
- Dick Kwakman, commissaris van materiaal, Volendam
- Regina Kemper-Schilder, penningmeester en kaderinstructeur, Volendam

Ten tijde van het opmaken van dit jaarrapport is er een wijziging binnen het bestuur.

Willy Willemse legt haar taken neer per 1 mei 2020. Zij draagt haar taken vanaf dat moment over aan Natasja Schilder-van der Linde.

#### **3.2 Oprichting**

De vereniging is opgericht op 19 november 1939. De activiteiten van de vereniging vallen onder SBI-code 86923: Preventieve gezondheidszorg.

#### **3.3 Administratie**

De administratie wordt aan de hand van de door u verstrekte bankafschriften, kasstaten en bijbehorende facturen en nota's per computer gevoerd. Op basis van de deze administratie en de aanvullend door u verstrekte informatie, is vervolgens het jaarbericht met de daarbij behorende bijlagen samengesteld.

## **JAARREKENING**

**Balans per 31 december 2019**

**Winst-en-verliesrekening over 2019**

**Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

**Toelichting op de balans per 31 december 2019**

**Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2019**

**St. Willibrordus EHBO Volendam te Volendam**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

	<u>31 december 2019</u>		<u>31 december 2018</u>	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
Materiële vaste activa	(1)	23.337		20.000
<b>Vlottende activa</b>				
Vorraden	(2)	3.000	3.000	
Vorderingen	(3)	47	27	
Liquide middelen	(4)	30.120	26.950	
		<u>33.167</u>	<u>26.950</u>	29.977
		<u>56.504</u>	<u>49.977</u>	

		31 december 2019		31 december 2018	
		€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>					
<b>Eigen vermogen</b>	(5)				
Verenigingsvermogen		44.724		42.169	
Resultaat boekjaar		<u>619</u>		<u>2.555</u>	
			45.343		44.724
<b>Voorzieningen</b>	(6)		10.958		4.653
<b>Kortlopende schulden</b>	(7)		203		600
			<u>56.504</u>		<u>49.977</u>



**Ondertekening van het verslag en goedkeuring kascontrole**

Het financiële verslag is door hieronder genoemde kascontroleurs gecontroleerd en voor akkoord getekend.

Volendam, 2 mei 2020

Pim Eijlander, Gruttoplantsoen 10, ,Volendam

Gerda Veerman-Steur, Meester Muhrenlaan 57, Volendam

St. Willibrordus EHBO Volendam te Volendam

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2019

		<u>2019</u>	<u>2018</u>
		€	€
<b>Netto-omzet</b>		20.001	27.243
Kostprijs van de omzet		7.672	15.267
		<u>12.329</u>	<u>11.976</u>
<b>Bruto-omzetresultaat</b>			
<b>Kosten</b>			
Personeelskosten	(9)	356	-
Exploitatiekosten	(10)	403	160
Kantoorkosten	(11)	3.018	1.667
Verkoopkosten	(12)	4.403	3.040
Algemene kosten	(13)	3.530	4.554
		<u>11.710</u>	<u>9.421</u>
Belastingen		-	-
<b>Resultaat na belastingen</b>		<u><u>619</u></u>	<u><u>2.555</u></u>

### **3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **Instructiematerialen, inventaris en voorraad**

De boekwaarden van instructiematerialen, inventaris en verbandmiddelen zijn gelijk aan de verzekerde waarde.

#### **Subsidie Gemeente Edam-Volendam**

Vanaf 2018 bestaat de bijdrage van de gemeente aan onze vereniging uit een vergoeding voor de lasten van de parate groep van € 1.000. Daarnaast draagt de gemeente bij aan de inzet van EHBO tijdens kermis met een vergoeding gelijk aan die van commerciële evenementen ad € 1.800, aangevuld met een vergoeding voor onkosten zoals bijvoorbeeld verbandmaterialen.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Vorderingen en overlopende activa**

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Deze vorderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Voorzieningen**

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Netto-omzet**

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

### **Kostprijs van de omzet**

De kostprijs van de omzet omvat de kostprijs van de verkochte en geleverde goederen, bestaande uit het directe materiaalverbruik, de directe loon- en machinekosten en de overige directe en indirecte kosten die aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend.

**4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

**ACTIVA**

**VASTE ACTIVA**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<b>1. Materiële vaste activa</b>		
Inventaris	<u>23.337</u>	<u>20.000</u>

**VLOTTENDE ACTIVA**

**2. Voorraden**

**Gereed product en handelsgoederen**

Voorraad verbandmaterialen	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>
----------------------------	--------------	--------------

**3. Vorderingen**

**Debiteuren**

Debiteuren (subadministratie)	<u>47</u>	<u>27</u>
-------------------------------	-----------	-----------

**4. Liquide middelen**

Rabobank 3156.21.028	4.135	-
ING bank	728	-
ING bank	-	465
Rabobank 3156.21.028	-	868
Rabobank 3156.103.594	-	25.505
Kas	-	112
Rabobank 3156.103.594	<u>25.257</u>	<u>-</u>
	<u>30.120</u>	<u>26.950</u>

**St. Willibrordus EHBO Volendam te Volendam**

**PASSIVA**

**5. Eigen vermogen**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<b>Verenigingsvermogen</b>		
Vermogen	44.724	42.169

**6. Voorzieningen**

**Overige voorzieningen**

Reserve AED-Project	11.158	-
Reserve Jeugd-EHBO	-200	4.653
	<u>10.958</u>	<u>4.653</u>

**7. Kortlopende schulden**

**Crediteuren**

Crediteuren (subadministratie)	<u>203</u>	<u>600</u>
--------------------------------	------------	------------

**5 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2019**

**8. Bruto-marge**

	2019	2018
	€	€
Netto-omzet	20.001	27.243
Kostprijs van de omzet	7.672	15.267
	<u>12.329</u>	<u>11.976</u>

**9. Personeelskosten**

Gedeclareerde onkosten	<u>356</u>	<u>-</u>
------------------------	------------	----------

**10. Exploitatiekosten**

Assurantie inventaris	397	160
Klein materiaal	6	-
	<u>403</u>	<u>160</u>

**11. Kantoorkosten**

Kantoorbenodigdheden	128	-
Vakliteratuur	90	-
Portokosten	53	-
Drukwerk	2.747	1.667
	<u>3.018</u>	<u>1.667</u>

**12. Verkoopkosten**

Reclame	478	-
Representatie (deels aftrekbaar)	3.179	2.529
Verteringen (deels aftrekbaar)	115	-
Relatiegeschenken	631	511
	<u>4.403</u>	<u>3.040</u>

**13. Algemene kosten**

Contributies/heffingen	1.862	2.698
Bank- en betalingskosten	419	-
Opleidingskosten	1.249	-
Administratiekosten	-	1.856
	<u>3.530</u>	<u>4.554</u>

## **OVERIGE GEGEVENS**



## **OVERIGE GEGEVENS**

### **1 Ondersteuning evenementen**

Onze leden worden veelvuldig ingeschakeld bij grootschalige evenementen. Denk daarbij aan de jaarlijkse kermis en incidentele andere evenementen. Behalve voor de kermisinzet verzorgt de vereniging geen werving van vrijwilligers meer voor inzetten. Dit hoort bij de verantwoordelijkheden van de organisator van het betreffende evenement. Wel stelt de vereniging materialen (incl. AED) ter beschikking aan leden die ondersteuning bieden aan evenementen.

Onze leden zijn op deze manier veelvuldig actief. Festivals, Volendammer Dag, concerten van de Culturele Raad, vele sportevenementen en bijeenkomsten zijn niet mogelijk zonder de medewerking van leden van onze vereniging.

### **2 Beginnerscursus**

In het seizoen 2019-2020 is een beginnerscursus gestart met als resultaat 8 geslaagden. De lessen zijn verzorgd door kaderinstructeur Jan Schokker, in samenwerking met een deskundig team van leden van onze vereniging.

### **3 Huisvesting**

In 2019 is wederom gebruik gemaakt van de huisvesting in het Don Bosco College. Door het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Volendam zijn geen verbruikskosten in rekening gebracht.

### **4 Verbandposten**

Leden van onze vereniging hebben de mogelijkheid om op hun woning kenbaar te maken dat zij gediplomeerd EHBO-er zijn, en een verbandpost aan huis te houden voor de buurt waarin zij woonachtig zijn. De vereniging stelt hiertoe de benodigde materialen beschikbaar.

### **5 Website**

De website van de vereniging wordt ingezet als informatiepunt. De website zal in 2020 in een nieuw jasje worden gestoken. De verwachting is dat de nieuwe website medio 2020 zal worden opgeleverd.

Sinds 2012 heeft de vereniging ook een Facebookaccount met inmiddels ruim 500 volgers. In 2019 is er ook een Instagramaccount geopend, met inmiddels ruim 200 volgers.

### **6 Reanimatie- en AED-training voor niet-leden**

De lessen worden gegeven in circuit-vorm. Oe totale les duurt ongeveer een uur. In het circuit zijn vier stations opgenomen. Tijdens de lessen komt het volgende aan bod:

- Toelichting richtlijnen en tips om de reanimatie zo goed mogelijk uit te voeren.
- Laten zien wat de inhoud van het tasje is wat bij de AED's aanwezig is.
- Beademen met een beademingsmasker.
- Herhalen reanimatievaardigheden en het werken met de AED.
- Stabiele zijligging i.c.m. het draaien van buik naar rug.
- Verslikking.
- Afsluitende vaardigheidstoets met behulp van registratiestrookjes van digitale oefenpoppen.

## **St. Willibrordus EHBO Volendam te Volendam**

### **7 Jeugd-EHBO seizoen 2018-2019**

In totaal hebben 150 leerlingen van groep 8 van vier verschillende basisscholen examen gedaan. Alle kandidaten zijn geslaagd.

- Basisschool St. Jozef 19 leerlingen
- Basisschool St. Petrus 78 leerlingen (3 groepen 8)
- Basisschool De Springplank 31 leerlingen
- Basisschool De Blokwhere 22 leerlingen

## **BIJLAGEN**

St. Willibrordus EHBO Volendam te Volendam

1 OVERZICHT VASTE ACTIVA

Omschrijving	Jaar	Aan-	Boekwaarde	Investering	Aan-	Boekwaarde	Restwaarde
		schaffings- waarde per 1-1-2019	per 1-1-2019	2019	schaffings- waarde per 31-12-2019	per 31-12-2019	
		€	€	€	€	€	€
<b>inventaris</b>							
Instructiemat. & inventaris	2000	20.000	20.000	-	20.000	20.000	20.000
Evenemententent	2019	-	-	3.337	3.337	3.337	-
		<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>3.337</b>	<b>23.337</b>	<b>23.337</b>	